

cultiver  
cuisiner  
partager



food  
people  
community

Santropol Roulant embauche!

## Direction de la collecte de fonds et du dynamisme financier

*L'équipe de Santropol Roulant recherche un\*e leader passionné\*e et dévoué\*e*

### À propos du Santropol Roulant

Santropol Roulant utilise la nourriture comme véhicule pour briser l'isolement social et économique entre les générations. De manière créative et collaborative, nous travaillons à renforcer et à nourrir notre communauté locale par des approches novatrices sur les thèmes de l'engagement des jeunes, des systèmes alimentaires urbains, de la sécurité alimentaire et du maintien dans la communauté.

L'équipe du Roulant est jeune et dynamique, avec des descriptions de tâches et des responsabilités pouvant parfois aller au-delà de précédentes expériences personnelles ou professionnelles. Les opportunités d'apprentissages font partie des avantages de travailler à Santropol Roulant. L'entraide est au cœur de notre culture organisationnelle. Ensemble, nous développons les compétences nécessaires afin d'assurer que notre impact en tant qu'équipe soit au diapason de nos attentes personnelles et organisationnelles.

### À propos du poste

La personne en poste à la direction de la collecte de fonds joue un rôle clé pour faire grandir notre impact organisationnel année après année. La vision du programme de collecte de fonds est axée sur la création de relations et stratégies de financements en accord avec [notre mission et nos valeurs](#), qui permettent l'engagement de toute la communauté en fonction de la capacité de chacun. Bien qu'elle soit responsable de la perspective globale sur les revenus annuels d'environ 1M \$ du Roulant, la personne en poste bénéficiera du soutien de l'équipe de collecte de fonds. La personne aura également l'opportunité de prendre un leadership fort pour la vision et la direction stratégique de l'organisme.

Pour mieux connaître la grande diversité des sources de financement du Roulant, vous pouvez consulter [notre rapport annuel](#) et [nos états financiers](#) de 2015.

### Responsabilités clés

#### *Collecte de fonds et développement de sources de revenus*

- Développer et entretenir les relations avec les donateurs corporatifs, les fondations, et les donateurs individuels
- Écrire les demandes de financement et faire le suivi de nos dossiers de financement, en particulier lors de rencontres avec les bailleurs de fonds et lors de la rédaction des rapports ou redditions de comptes
- Planifier et gérer nos principaux événements et campagnes de collecte de fonds en collaboration avec l'équipe de collecte de fonds
- Développer les stratégies annuelles et long terme qui nous permettront d'atteindre nos objectifs de collecte de fonds, avec à l'esprit l'objectif d'un financement diversifié, gage d'une bonne santé organisationnelle
- Assurer que nos objectifs de financement sont atteints avec le soutien de l'équipe
- Développer des opportunités favorisant l'implication du personnel, du conseil d'administration, des bénévoles et des donateurs dans la collecte de fonds
- Assurer le bon maintien de nos données dans Salesforce, notre base de données pour la collecte de fonds

#### *Surveillance financière*

- Gérer la planification et la gestion de nos flux de trésorerie, pour ce qui concerne les revenus
- Gérer nos activités bancaires et certaines relations avec nos institutions financières

### *Vie organisationnelle*

- Représenter la perspective des donateurs et bailleurs de fonds auprès de la communauté du Roulant (dans la planification stratégique, lors des événements, etc.)
- En tant que membre à temps plein de l'équipe, prendre part aux efforts et responsabilités collectifs tels que les comités d'embauche, l'organisation d'événements, les rencontres d'équipe, ainsi que d'autres projets collaboratifs

### **Nous cherchons des candidat(e)s avec les intérêts et expériences suivants:**

#### *Gestion de la collecte de fonds et gestion financière*

- Expérience avec la sollicitation et l'entretien de relations avec des bailleurs de fonds, des corporations et des fondations
- Expérience avec une base de données CRM telle que Salesforce
- Compétences en gestion de budget; confort avec Simple comptable ou autre logiciel comptable est un atout

#### *Rédaction et entretien des relations avec les donateurs:*

- Excellentes habilités interpersonnelles
- Excellentes compétences en communications écrites, facilités rédactionnelles
- Bilinguisme (français et anglais)
- Aisance pour restituer le message global d'un organisme tel que le Roulant, et être en mesure de communiquer ce message à différents types de publics

#### *Contribution à la culture organisationnelle:*

- Passion pour la construction d'une communauté intergénérationnelle, pour la sécurité alimentaire, le changement social et le développement du leadership des jeunes
- Grand niveau de motivation, être en mesure d'inspirer d'autres personnes pour l'atteinte d'objectifs
- Goût pour le travail collaboratif dans un environnement dynamique

### **Détails additionnels:**

Il s'agit d'un poste permanent à temps plein (40 heures / semaine) avec une date d'entrée en poste en mi-janvier. La rémunération pour ce poste est de \$33,446.40 par an, en accord avec la politique salariale de Santropol Roulant qui inclut également des fonds de développement professionnel et santé, ainsi que des augmentations salariales annuelles. Nous demandons aux candidat\*es d'être prêt\*es à s'engager en poste pour 2 ans. L'horaire hebdomadaire est du lundi au vendredi, de 9h15 à 17h15, avec des engagements occasionnelles en soirée. La personne en poste travaillera environ un samedi par mois en rotation avec d'autres membres de l'équipe, avec une journée de congé dans la semaine qui suit.

*En tant qu'organisation œuvrant en inclusion sociale et économique, le Santropol Roulant est conscient que les personnes vivant une marginalisation sociale ont beaucoup à offrir à notre communauté. Les personnes de couleur, les personnes issues de communautés racialisées, les personnes handicapées, les femmes, les personnes bi-spirituelles, les personnes queer et les personnes trans\*, et toutes personnes qui font l'expérience de la marginalité sont fortement encouragées à postuler et à s'identifier comme tel dans leur lettre de motivation. Notre espace de bureau est sans paliers et nos salles de bains sont accessibles, mais le deuxième étage et le sous-sol ne sont pas accessibles en chaise roulante. Veuillez contacter Stéphanie à [stephanie@santropolroulant.org](mailto:stephanie@santropolroulant.org) si vous avez des questions à propos de comment l'accessibilité de notre espace de travail pourrait impacter votre candidature ou votre participation dans le processus d'embauche. Pour d'autres informations à propos de la préparation de votre candidature à Santropol Roulant, visiter [cette page de notre site-web](#). Pour en savoir d'avantage à propos de nos politiques d'embauche, [cliquer ici](#).*

**Pour postuler**, veuillez apporter ou envoyer votre CV et votre lettre de présentation à Stéphanie Childs, au 111 Roy est, ou à [rh@santropolroulant.org](mailto:rh@santropolroulant.org) avant **vendredi 23 décembre à 9h00**. Seulement les candidat\*es choisi\*es pour participer aux entrevues seront contacté\*es. Pour de plus ample renseignements, contactez Stéphanie au 514 284-9335 ou [rh@santropolroulant.org](mailto:rh@santropolroulant.org), ou visitez [notre site-web](#).